

مشروح جدول بودجه بندی برای جلسه بیست و هشتم		
فصل ۵- مهارت کاربایی (مهارتهای کاربایی ۱)		
هدف	- آشنایی با مهارتهای پیدا کردن تقاضای کار	
رئوس مطالب بیان شده	- اهمیت آموختن مهارت های کاربایی - روشهای پیدا کردن تقاضای کار	
نتایج مورد انتظار از هنرجو	- بتواند با کمک یکی از روشهای پیدا کردن کار، کار مناسبی برای خود پیدا نماید.	
نحوه ارائه بحث	- سخنرانی به کمک پرده نگار - ارائه پروژه و فعالیت کلاسی	
توضیحات هر مطلب	روش های یافتن شغل مناسب	با توجه به نوع رشته تحصیلی هنرجویان، با استفاده از تمامی روشهای بیان شده در کتاب، مهارت پیدا کردن شغل مناسب را به هنرجو بیاموزید. پس از ارائه مطالب (با استفاده از مثالهای فراوان) مناسب است تا هنرجویان با کمک روشهای بیان شده شغلهایی که برای آنها (البته پس از فارغ التحصیلی) ، در محل زندگی یا شهرهای همجوار وجود دارد را بیابند. سپس در کلاس با هنرجویان به بحث بنشینید و بررسی کنید با توجه به رشته و محل زندگی هنرجویان، با چه روشی راحتتر میتوان به شغل مناسب دست یافت.

مشروح جدول بودجه بندی برای جلسه بیست و نهم	
فصل ۵- مهارت کاربایی (مهارتهای کاربایی ۲)	
هدف	- توانایی تدوین کارنامک (رزومه) - توانایی تدوین تقاضانامه کار - آشنایی با موارد معمولی که در مصاحبه ها مطرح می شود و توانایی پاسخ مناسب به آنان
رئوس مطالب بیان شده	- تنظیم کارنامک (رزومه) - اصول تنظیم تقاضانامه کار - مصاحبه موفقیت آمیز
نتایج مورد انتظار از هنرجو	- بتواند یک کارنامک (رزومه) برای خود تنظیم نماید. - بتواند یک تقاضانامه کار برای خود تنظیم نماید. - توانایی پاسخ مناسب به سؤالات مطرح شده در مصاحبهها را داشته باشد.
نحوه ارائه بحث	- سخنرانی - استفاده از پرده نگار - اجرای درس بهصورت اجرای نمایش هنرجو - هنرآموز
توضیحات هر مطلب	تنظیم کارنامک نمونه کارنامک ارائه شده در کتاب میتواند به عنوان یک الگوی مناسب برای تنظیم کارنامک مورد استفاده قرار گیرد. با توجه به رشته هنرجو، نکاتی را به الگوی ارائه شده اضافه یا حذف کنید. برای برخی رشته ها مانند رشتههای هنری علاوه بر تهیه کارنامک نیاز به آمادسازی بستههای شامل نمونه آثار متقاضی شغل نیز میباشد. از هنرآموزان این رشتهها تقاضا میشود در مورد آن نیز برای هنرجویان توضیحاتی را ارائه نمایند. سپس از آنها بخواهید برای خود یک کارنامک تنظیم نمایند و ایرادات آن را در کلاس اصلاح کنند
تنظیم تقاضانامه کار	نمونه تقاضانامه کار، که در کتاب ارائه شده است، میتواند به عنوان یک الگوی مناسب برای تنظیم تقاضانامه کار مورد استفاده قرار گیرد. با توجه به رشته هنرجو نکاتی را به الگوی ارائه شده اضافه یا حذف کنید. سپس از آنها بخواهید برای یک محیط کار (که از طرف شما معرفی میشود) یک تقاضانامه کار تنظیم نمایند و ایرادات آن را در کلاس با کمک شما اصلاح کنند.
مصاحبه	این قسمت مناسب است بهصورت اجرای نمایشی با کمک هنرجویان آموزش داده شود. پاسخهای مناسب به نمونه سؤالات ارائه شده در کتاب را به هنرجویان (با توجه به رشته و محل زندگی) آموزش دهید. همچنین از آنها پاسخهای مناسب دیگری را نیز طلب کنید تا با فکر، تحقیق و مشورت با دیگران بتوانند پاسخ گویند. پیشنهاد میشود نمونه جلسه مصاحبه را بهصورت نمایشی برای هنرجویان در کلاس به تصویر بکشید.

جلسه سی ام : ارزشیابی از فصل پنجم					
عنوان فصل	تکالیف عملکردی (واحد یاد گیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد نظر	شاخص تحقق	نمره
فصل ۵	۱- تعیین موقعیتهای شغلی مربوط	تهیه رزومه کاری براساس نوع کار و	بالاتر از حد انتظار	جستجو، تهیه رزومه، نوشتن نامه درخواست مصاحبه	۳
	۲- تهیه مدارک موردنیاز درخواست شغل	تهیه نامه برای اشتغال بهروش سابقه و تجربه	در حد انتظار	جستجو، تهیه رزومه، نوشتن نامه	۲
			پایین تر از حد انتظار	جستجو، تهیه رزومه	۱
	نمره مستمر از ۱	نمره یاد گیری از ۳	نمره واحد یادگیری از ۲۰ :		
زمانی هنرجو شایستگی کسب میکند که ۲ نمره از ۳ نمره در آزمون پایانی هر پودمان را اخذ کند.					
نمره کلی درس زمانی لحاظ میشود که هنرجو در کلیه کارها شایستگی را کسب کند. (کسب نمره ۲ از ۳ در ارزشیابی پایانی)					
انتهای هر پودمان (فصل) ارزشیابی انجام شود، برای هر پودمان یک نمره - بهطور کلی ۵ نمره برای این درس باید در نظر گرفته شود.					
اگر در پودمان هنرجو قبول نشود مجددا باید ارزشیابی از همان پودمان انجام شود تا به شایستگی برسد.					
نمره قبولی در هر پودمان در صورت ۲۰ نمرهای بودن، ۱۲ از ۲۰ است.					
برای تبدیل نمره سه سطحی به ۲۰ نمرهای: $۲۰ = ۴ * ۵$ - تعداد پودمان ۵، ارزشیابی پایانی ۳ نمره، ارزشیابی مستمر ۱ نمره					